

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Aika 05.02.2026, klo 16:01 - 17:34

Paikka Pelastuskeskus, Turbiinitie 14, 01530 Vantaa

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 3 Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen vuoden 2025 tehtävätilastot**
- § 4 Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen toimintasuunnitelman 2026 käsittely ja pelastustoimen maksuosuuksien hyväksyminen vuodelle 2026**
- § 5 Pelastusjohtajan ajankohtaiset asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Mika Kasonen, puheenjohtaja
Sanna Kervinen, 1. varapuheenjohtaja
Kalle Eklund
Juha Järä, saapui 16:50
Inna Kallioinen
Jyrki Kosonen
Merja Laitinen
Satu Lampi
Timo Leino
Tuija Linna-Pirinen
Nico Mäkelä
Elina Nykyri
Eve Rämö
Inka Utriainen, varajäsen
Juhani Vuorisalo

Muut saapuvilla olleet

Henna Karttunen, Hallinnon asiantuntija, sihteeri
Kaisa Ahonen, Ensihoidon palvelualuejohtaja
Sirkka-Liisa Kähärä (Teams), Aluehallituksen puheenjohtaja
Jyrki Landstedt, Pelastusjohtaja
Helinä Perttu (Teams), Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallituksen puheenjohtaja
Jussi Rahikainen, Apulaispelastusjohtaja
Kati Tillander, Riskienhallintapäällikkö
Anniina Nurro (Teams), Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuuston edustaja

Poissa

Timo Aronkytö, Hyvinvointialuejohtaja
Raija Kontio, Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hyvinvointialuejohtaja
Mia Rundgren

Allekirjoitukset

Mika Kasonen
Puheenjohtaja

Henna Karttunen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Eve Rämö

Jyrki Kosonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja tarkastettu ja nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 12.2.2026 klo 12 alkaen.

Henna Karttunen, hallinnon asiantuntija, pöytäkirjanpitäjä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 139 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimitielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimitielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimitielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan toimitielimen jäsenten, esittelijän ja pöytäkirjanpitäjän lisäksi toimitielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

1. aluehallituksen kokouksessa aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla hyvinvointialuelain 26 §:n mukaan sekä kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla hyvinvointialuelain 33 § mukaan;
2. muiden toimitielinten kokouksessa aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä aluevaltuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimitielinten kokouksissa sekä
3. aluehallituksen kokouksessa toimialajohtajilla, konsernipalvelujen toimialan palvelualuejohtajilla, viestinnän edustajalla sekä juristilla;
4. aluehallituksen kokouksessa nuorisovaltuuston edustajalla. Nuorisovaltuuston edustajalla ei kuitenkaan ole puhe- ja läsnäolo-oikeutta käsiteltäessä salassa pidettäviä asioita.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla kyseisen toimitielimen jäsen. Toimitielinten kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii hyvinvointialuejohtajan määräämä henkilö. Pöytäkirjanpitäjällä on puhe- ja läsnäolo-oikeus kokouksissa. Toimitielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimitielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Hallintosäännön 150 §:n mukaan pelastuslautakunnan esittelijänä toimii pelastusjohtaja.

Ehdotus

Pelastuslautakunta päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Pelastuslautakunta hyväksyi päätöksen yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa pelastusjohtaja Jyrki Landstedt, jyrki.landstedt@vakehyva.fi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että pelastuslautakunta valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Ehdotus

Pelastuslautakunta päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) 12.2.2026 klo 12 lukien.

Päätös

Pelastuslautakunta päätti:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa; Eve Rämö ja Jyrki Kosonen;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) 12.2.2026 klo 12 lukien.

Lisätietoja päätöksestä antaa pelastusjohtaja Jyrki Landstedt, jyrki.landstedt@vakehyva.fi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 3

Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen vuoden 2025 tehtävätilastot

VAKEDno-2026-465

Vuonna 2025 Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen kokonaistehtävämäärä laski edellisvuosista sekä pelastustoiminnan että ensihoidon osalta. Pelastustoiminnan ensimmäisen yksikön toimintavalmius kehittyi myönteisesti, mutta ensimmäisen yksikön toimintavalmiudessa on edelleen alueellisia haasteita ensimmäisen riskiluokan ruuduissa. Erityisesti Tikkurilan alueen toimintavalmius parani Tikkurilan uuden valmiusaseman ensimmäisen kokonaisen toimintavuoden myötä. Onnettomuuksien ehkäisyn palveluiden palvelukyky on ollut hyvällä tasolla ja kohderyhmiä on tavoitettu kattavasti.

Pelastustoimen kokonaistehtävämäärä laskusuuntainen

Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen alueella oli vuonna 2025 yhteensä 7198 pelastustoimen tehtävää (vuonna 2024 oli 7724 tehtävää, vuonna 2023 oli 8271 tehtävää ja vuonna 2022 oli 7998 tehtävää). Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen toiminta-alueella oli vuonna 2025 tulipaloja 608 kpl (vuonna 2024 803 kpl) sisältäen rakennus-, maasto- ja liikennevälinepalot sekä muut tulipalot ja rakennuspalovaarat. Tulipalojen osuus kaikista pelastustehtävistä oli noin 8 %. Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen alueella on tapahtunut vuonna 2025 kuusi suuronnettomuudeksi luokiteltua tulipaloa, joiden yhteenlasketut omaisuusvahingot olivat noin 10 M€. Onnettomuus luokitellaan suuronnettomuudeksi, mikäli siinä kuolee viisi henkilöä, loukkaantuu 10 henkilöä tai omaisuutta tuhoutuu 500 000 euron arvosta.

Pelastustoiminnassa kohteeseen saapumisaikatavoite on määritelty eri riskialueilla erilaiseksi. A- ja B-kiireellisyysluokan tehtävissä tavoite saavutettiin 65,3 %:ssa tehtävistä. Pelastuslaitoksen ensimmäinen yksikkö oli perillä kohteessa keskimäärin 7:16 minuutissa (vuonna 2024: 7:34 min). Haastavin tilanne on edelleen I riskiluokan alueilla (tiiviisti rakennettu korkeimman riskin alue), jossa kohde tulisi saavuttaa kuuden minuutin kuluessa hälytyksestä. Vuonna 2025 I riskiluokan alueella tavoitteeseen päästiin 37,2 % A- ja B-kiireellisyysluokan tehtävistä ensimmäisen yksikön toimintavalmiusajan mediaanin ollessa 6:45 min (vuonna 2024: 35,4 %, 6:57 minuuttia). Tikkurilan alueen toimintavalmius on parantunut huomattavasti lokakuussa 2024 avatun valmiusaseman myötä. Vuonna 2025 ensimmäisen yksikön toimintavalmiusajan mediaani oli Tikkurilan alueella 5:52 minuuttia ja 55,1 % tehtävistä saavutettiin tavoiteajassa (2024: 7:40 min, 22,9 %). Alueellisiin saavutettavuushaasteisiin vastataan pidemmän aikavälin korjaussuunnitelman mukaisesti. Vuonna 2025 on aloitettu Korson valmiusaseman rakennustyöt ja Hakunilan sekä Myyrmäen asemien suunnittelutyöt jatkuvat.

Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen alueella toimi vuonna 2025 yhteensä 30 sopimuspaloa. Sopimuspaloa antoivat merkittävää apua pelastuslaitosten yksiköille. Sopimuspaloa hälytetään tehtäville usein pelastuslaitoksen vakinaisten yksiköiden tueksi, mutta esimerkiksi Pornaisissa sopimuspaloa hoitavat joitakin tehtäviä itsenäisesti ja ovat nopein

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

apu sillä alueella. Vuonna 2025 sopimuspalokunnilla oli 475 tehtävää (vuonna 2024: 772 tehtävää). Lukumääräisesti eniten hälytyksiä kertyi Asolan VPK:lle, Savion VPK:lle, Nurmijärven VPK:lle ja Hyvinkään VPK:lle.

Ensihoidon tehtävämäärät

Ensihoidon yksikköhälytysten määrä on Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen yksiköiden osalta ollut laskussa jo toista vuotta peräkkäin. Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen ambulanssien kokonaistehtävämäärä oli vuonna 2025 35 520 kpl, kun se vuonna 2024 oli 38 084 kpl ja vuonna 2023 42 727 kpl. Tehtävämäärät laskivat eniten prosentuaalisesti D-kiireellisyysluokan tehtävissä (n. 13 % lasku) ja nousivat A-kiireellisyysluokan tehtävissä (n. 5 %:n kasvu).

HUS-yhtymän taloudellisten päätösten takia Keski-Uudenmaan pelastuslaitos joutui sopeuttamaan ensihoidon toimintaa, mikä johti yksikkömäärien vähenemiseen Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen toiminta-alueella. Yksikkömäärien vähentämisellä on ollut vaikutuksia erityisesti Vantaan alueella yksiköiden sidonnaisuusaikeisiin ja kuormittavan työajan prosenttimäärä on noussut joillakin yksiköillä enemmän kuin toisilla. Keskimäärin ensihoitoyksiköiden (pl. kenttäjohtoyksikkö EKU61) tehtäväsidonnaisuus oli vuonna 2025 30,8 % kaikkien yksiköiden osalta, sisältäen myös maaliskuussa 2025 lopettaneet yksiköt EKU6232 ja EKU7252. Vuonna 2025 tehtäväsidonnaisuus oli yli 40 % kuudella ensihoitoyksiköllä, kun vuonna 2024 (ennen yksikkövähennyksiä) yli 40 % tehtäväsidonnaisuus oli vain yhdellä yksiköllä.

Onnettomuuksien ehkäisyn palvelut

Onnettomuuksien ehkäisemiseksi alueella tehtiin määräaikaista valvontakäyntejä 1 719 kpl, joka vastaa 90,8 % toteumaa suhteessa asetettuun tavoitteeseen. Vuoden 2025 aikana toteutettiin 465 turvallisuusviestinnän, -koulutuksen ja -kasvatuksen tapahtumaa. Lisäksi alueen sopimuspalokunnat järjestivät 241 turvallisuusviestintätapahtumaa. Tapahtumien avulla tavoitettiin noin 75 000 henkilöä. Kemikaalilainsäädännön nojalla tehtäviä tarkastuksia ja päätöksiä tehtiin 454 kpl. Lisäksi suoritettiin asiakirjavalvontaa 2 484 kpl ja annettiin erilaisia asiantuntijapalveluita – kuten kaavoitukseen ja rakennusvalvontaan liittyviä lausuntoja – 1 812 kertaa.

Ehdotus

Pelastuslautakunta päättää merkitä tiedoksi vuoden 2025 tehtävtilastot.

Päätös

Pelastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa pelastusjohtaja Jyrki Landstedt, jyrki.landstedt@vakehyva.fi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 4

Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen toimintasuunnitelman 2026 käsittely ja pelastustoimen maksuosuuksien hyväksyminen vuodelle 2026

VAKEDno-2026-466

Liitteet

1 Liite 1 Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen toimintasuunnitelma, uudistusohjelma sekä palvelualueiden toimintasuunnitelmat vuodelle 2026

Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen toimintasuunnitelma 2026

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 25 §:n mukaan pelastuslautakunnan toimivaltaan kuuluu päättää pelastuslaitoksen toiminnan kehittämisestä Vantaan ja Keravan aluevaltuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden rajoissa.

Pelastuslaitoksen vuoden 2026 toimintasuunnitelmassa on huomioitu toimintaympäristön keskeiset haasteet, strategiset painopisteet sekä keskeiset tavoitteet talousarviovuodelle 2026.

Lisäksi toimintasuunnitelmaan on kirjattu vuoden 2026 sitova tavoite sekä pelastuslaitoksen toiminnan keskeiset seurantamittarit. Pelastuslaitoksen toimintasuunnitelmaa tarkentavat palvelualueiden toimintasuunnitelmat. Toimintasuunnitelman lisäksi pelastuslaitoksen toiminnan suunnittelua ohjaa Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen uudistusohjelma, jossa keskeisenä tavoitteena on pyrkiä huolehtimaan asukkaiden hyvinvoinnista taloudellisesti kestävällä tavalla, huolimatta siitä, että palvelutarve kasvaa nopeammin kuin käytössä oleva valtionrahoitus.

Pelastuslaitoksen toimintasuunnitelma, palvelualueiden toimintasuunnitelmat ja uudistusohjelman vuoden 2026 tavoitteet sekä palvelutuotannon seurantamittarit on esitetty liitteessä 1.

Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen talousarvio 2026 ja pelastustoimen maksuosuudet

Pelastuslautakunta hyväksyi kokouksessaan 7.10.2025 § 39 osaltaan Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen talousarvioesityksen vuodelle 2026. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aluevaltuusto hyväksyi 9.12.2025 § 99 koko hyvinvointialueen talousarvion vuodelle 2026, mukaan lukien pelastuslaitoksen vuoden 2026 talousarvion.

Pelastuslautakunnan edellisen käsittelyn jälkeen talousarvion tiedot ovat hieman tarkentuneet. Koko pelastuslaitoksen vuoden 2026 talousarviossa toimintakulut ovat yhteensä 49,2 M euroa, poistot 2,0 M euroa ja konsernipalveluiden vyörytykset 3,0 M euroa. Muun muassa ensihoidon osalta HUS on päättänyt pienemmästä maksuosuudesta, joka osaltaan muutti talousarvion kokonaissummaa.

Pelastustoimen toimintakulut ovat talousarviossa 35,7 M euroa, poistot 1,1 M euroa, vyörytykset 2,0 M euroa sekä muut toimintatuotot noin 0,8 M euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 25 §:n mukaan pelastuslautakunta päättää hyvinvointialueiden välisestä kustannusten jaosta yhteistoimintasopimuksessa määrätyin perustein. Hyvinvointialueiden pelastustoimen maksuosuudet jakautuvat seuraavasti:

- Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen maksuosuus 19,7 M euroa ja
- Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen maksuosuus 18,4 M euroa.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle tuotettavien palveluiden (soteajoneuvot) toimintakulut ovat noin 0,3 M euroa. Vantaan ja Keravan hyvinvointialue vastaa näiden palveluiden kustannuksista.

Ehdotus

Pelastuslautakunta päättää:

1. hyväksyä liitteenä olevan Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen toimintasuunnitelman vuodeksi 2026 ja
2. hyväksyä hyvinvointialueiden pelastustoimen maksuosuudet vuodeksi 2026; Keski-Uudenmaan hyvinvointialue 18,4 M euroa sekä Vantaan ja Keravan hyvinvointialue 19,7 M euroa.

Kokouskäsittely

Jäsen Juha Järä saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 16.50.

Päätös

Pelastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa pelastusjohtaja Jyrki Landstedt, jyrki.landstedt@vakehyva.fi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 5

Pelastusjohtajan ajankohtaiset asiat

VAKEDno-2026-467

Pelastusjohtajan ajankohtaiset asiat:

- Pelastuslaitosten kumppanuusverkoston toimintakertomus 2025
- HIKLU-pelastuslaitosten yhteistyö 2025

Ehdotus

Pelastuslautakunta päättää merkitä tiedoksi pelastusjohtajan ajankohtaiset asiat.

Päätös

Pelastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa pelastusjohtaja Jyrki Landstedt, jyrki.landstedt@vakehyva.fi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §5

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.

(Laki hyvinvointialueesta 141 §)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§4

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen pelastuslautakunnalle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, pelastuslautakunta

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000

01088 Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.